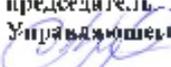


Согласовано
с Управляющим советом
МБОУ СОШ № 49
г. Белгорода
председатель
Управляющего совета

Пыгалин А.С.
Протокол № 9
от «27» августа 2015 г.

Принято
решением педагогического
совета
МБОУ СОШ №49 г.Белгорода
председатель
педагогического совета

Ламанова И.Н.
(протокол № 1 от «28» августа
2015 г.)

Утверждено
директор МБОУ СОШ №49
г.Белгорода

Ламанова
И.Н.
(приказ № 694 от «31» августа
2015 г.)

Положение
по организации самоподготовки учащихся при осуществлении
образовательной деятельности по основным общеобразовательным
программам начального общего, основного общего, среднего общего
образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении «Средняя общеобразовательная школа №49 с углубленным
изучением отдельных предметов» г. Белгорода

1. Общие положения

1.1. Положение по организации самоподготовки учащихся при осуществлении образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №49 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Белгорода определяет основные требования к организации самоподготовки (домашней работы) учащихся в рамках освоения ими общеобразовательных программ, регламентирует цели, задачи, типы и объём домашних заданий по предметам.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012г., статья 5: «Охрана здоровья обучающихся и воспитанников»), с СанПиП 2.4.2.2821-10 (п.10.30, о нормировании объема домашнего задания), Письмом Минобрнауки РФ от 17.06.2015 г. № ПП-670/08 «О направлении методических рекомендаций», Методическими рекомендациями по организации самоподготовки учащихся при осуществлении образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (к письму Минобрнауки России от 18.06.2015 № ПП-670/08)

1.3. Самоподготовка (домашнее задание) рассматривается как одна из форм учебной деятельности, направленная на усвоение и запоминание изложенного материала, либо, задание, основанное на самостоятельном усвоении материала, не требующего разъяснения учителя на уроке, а также проверка, которая и позволяет учителю изучить качество усвоения материала, наличие пробелов в знаниях

1.4. Целесообразная система домашних работ – необходимое условие успешного усвоения учащимися программного материала, одно из путей совершенствования образовательной деятельности.

1.5. Функции домашнего задания:

- закрепление и углубление теоретических знаний;
- дальнейшее формирование навыков и умений, универсальных учебных действий;
- применение знаний и УУД в стандартных и творческих условиях;
- подготовка к усвоению нового учебного материала

1.6. Типы домашних заданий в зависимости от основных функций:

- усвоение теоретического материала,
- формирование умений и навыков, УУД,
- применение в разных условиях, обобщение и систематизация,
- пропедевтические занятия,
- комбинирование.

1.7. Домашние задания по своему содержанию включают в себя:

- усвоение изучаемого материала по учебнику;
- выполнение устных упражнений;
- выполнение письменных упражнений по предметам;
- выполнение творческих работ;
- проведение наблюдений;
- выполнение практических и лабораторных работ;
- составление таблиц, диаграмм, схем по изучаемому материалу.

1.8. Используются следующие виды домашней учебной деятельности: индивидуальная, парная, групповая, творческая, дифференцированная.

1.9. Содержание, объем, форма и периодичность домашних заданий учащихся определяются в том числе:

- планируемыми результатами освоения изучаемого материала (темы, раздела, модуля и пр.) и его спецификой;
- уровнем мотивации и подготовки учащихся по конкретному учебному предмету (одаренные, слабоуспевающие и др.);
- уровнем сложности домашнего задания (репродуктивный, конструктивный, творческий).

1.10. При реализации утвержденных рабочих программ учебных предметов и планировании домашнего задания учителю необходимо учитывать:

- ранг трудности учебного предмета в соответствии со шкалой трудности учебных предметов;
- суммарную дневную учебную нагрузку учащихся (плотность и эффективность урока; количество уроков; проведение контрольных работ, мониторинга и пр.);
- день недели (начало/конец недели);

- плановые перерывы для отдыха (предпраздничные, праздничные, выходные дни; каникулы и пр.) (домашние задания не задаются на 1 день после каникул);
- особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья.

2. Основные требования к организации домашней работы

2.1. Домашняя работа должна быть тесно связана с классным занятием, по своему содержанию быть логическим продолжением прошедшего урока, служить базой для подготовки следующего.

2.2. Домашние задания не должны быть однообразными и шаблонными. Содержание современных программ позволяет использовать разнообразные виды домашних заданий, следовательно, снизить утомляемость учащихся и избежать потери интереса к предмету.

2.3. Домашние задания должны быть посильными и доступными пониманию учащихся, но не точной копией, выполненной в классе.

2.4. Давая домашнее задание, учителю необходимо проводить инструктаж по его выполнению. Однако необходимые разъяснения должны оставлять ученику возможность творчества в решении вопросов, задач, возбуждая интерес к заданию.

2.5. Домашние задания обязательно должны проверяться учителем, поскольку контроль и оценка домашнего задания являются мотивирующими и мобилизующими силы и способности ученика.

2.6. При организации выполнения домашнего задания учащимися педагогические работники также должны учитывать рекомендации СанПиН:

- обучение в первом классе проводится без балльного оценивания знаний и домашних заданий;

- объем домашних заданий (по всем учебным предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2 - 3 классах - 1,5 часа, в 4 - 5 классах - 2 часа, в 6 - 8 классах - 2,5 часа, в 9 - 11 классах - до 3,5 часа.

2.7. При выполнении домашних заданий учащимся рекомендуется:

- приступать к выполнению домашнего задания в 15.00-16.00, так как в это время отмечается физиологический подъем работоспособности;
- выбирать очередность выполнения заданий, начиная с предмета средней трудности;
- устраивать перерывы по завершении каждого этапа работы;
- периодически проводить "физкультурные минутки" длительностью 1-2 минуты

2.8. Объем домашних заданий на устных предметах не должен превышать объема изученного материала на уроке; норма домашнего задания на письменных предметах не более 1/3 от объема выполняемой работы на уроке.

2.9. Домашнее задание не задается на первый день после каникул и длительных выходных с 1 по 4 классы и с 5 по 8 классы. В начальных

классах домашнее задание по русскому языку и математике на выходные дни задается только в устной форме или не задается. В 5-8 классах исключение составляют предметы, изучаемые один раз в неделю; в 9-11 классах домашнее задание на праздничные, каникулярные и выходные дни может быть задано только по профильным предметам и предметам, подлежащим обязательной итоговой аттестации. В случае необходимости дается дифференцированное домашнее задание для закрепления материала, для выполнения его в интересах всего классного коллектива, для развития индивидуальных способностей учащихся, а также для развития способностей особо одаренных детей. Рекомендуется, в некоторых случаях, по ряду предметов, творческий характер домашних заданий.

2.10. Домашнее задание сообщается в соответствии с выстроенной логикой урока, а не после звонка.

3. Проверка домашнего задания.

3.1. Учитель обязан регулярно систематически контролировать выполнение домашнего задания.

3.2. В зависимости от содержания и задач урока, проверка домашнего задания может осуществляться как в начале урока (если тема урока является продолжением предыдущей), так и в конце (если тема новая).

3.3. Время на проверку регламентировано (не более 15 минут на уроке комбинированного типа). Время на проверку домашнего задания на уроках нестандартного типа (урок-проект, урок-конференция и др.) регламентируется учителем самостоятельно, исходя из целей урока.

3.4. В целях повышения результативности проверки домашнего задания следует активнее использовать доску, карточки, тесты, игровые задания.

3.5. При использовании различных форм контроля домашнего задания необходимо обеспечить не только оценку результатов, но и наметить перспективу индивидуальной работы, как с мотивированным учащимся, так и со слабоуспевающим.

3.6. При проверке домашнего задания практикуются следующие способы:

- выборочная проверка письменного задания;
- фронтальный опрос по заданию;
- выполнение аналогичного упражнения;
- взаимопроверка, самопроверка выполненного задания;
- опрос с вызовом к доске;
- опрос по индивидуальным карточкам и т.д.

4. Контроль за организацией самоподготовки учащихся

4.1. Контроль за организацией самоподготовки учащихся осуществляется администрацией школы 1 раз в четверть путем анкетирования учащихся, родителей, сравнения объема учебного материала, пройденного на уроке и заданного на дом, анализа дневников учащихся.

4.2. В случае необходимости, на основе полученной информации администрацией школы должны быть приняты меры по его оптимизации.